



جمعية سدير للأسر المنتجة
Sudayr Association Productive Families

المملكة العربية السعودية
جمعية سدير للأسر المنتجة نماء
مسجلة لدى وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (1284)
مجلس الإدارة

الرقم:.....
التاريخ:.....
المرفقات:.....

لائحة وإجراءات شراء الأصول



مقدمة

تأسست جمعية سدير للأسر المنتجة نماء بهدف دعم وتنمية المجتمع من خلال تقديم الدعم للمشاريع متناهية الصغر. تلتزم الجمعية بالشفافية والمساءلة في جميع عملياتها، وتعتبر متابعة وإدارة التبرعات النقدية جزءاً أساسياً من هذه الالتزامات لضمان استخدامها الأمثل.

تعريف الأصول

الأصول التي يمكن للجمعية شراؤها تنقسم إلى نوعين رئيسيين:

الأصول الثابتة: مثل المباني، المعدات، الأجهزة.

الأصول المتغيرة: مثل المواد الاستهلاكية واللوازم المكتبية.

أهداف سياسة شراء الأصول

تهدف هذه اللائحة إلى:

ضمان الشفافية في جميع مراحل عملية شراء الأصول.

تحقيق الكفاءة في استخدام الموارد المالية المتاحة.

ضمان استخدام الموارد بشكل أمثل بما يدعم أهداف الجمعية وأنشطتها.

إجراءات طلب شراء الأصول

١. تقديم طلب شراء لمجلس الإدارة

يجب أن يتضمن الطلب وصفاً دقيقاً للأصول المطلوبة، الكميات، الأسباب والحاجة لهذه الأصول.

يجب تقديم الطلب من قبل الإدارة التنفيذية.

٢. مراجعة واعتماد الطلبات

يتم رفع الطلب لمجلس الإدارة وفي حال كان المبلغ أعلى من ٢٠,٠٠٠ ريال يتم تشكيل لجنة مختصة لمراجعة طلبات شراء الأصول.

تقوم اللجنة بدراسة الطلبات المقدمة والتحقق من مدى توافقها مع أهداف الجمعية وميزانياتها.

تتخذ اللجنة القرار بشأن اعتماد الطلب، رفضه، أو طلب تعديلات عليه.



٣. إجراءات اختيار الموردين

يتم الإعلان عن مناقصة عبر منصة فرصة أو استدراج عروض من الموردين المحتملين.
يتم وضع معايير واضحة لاختيار الموردين تشمل: السعر، الجودة، السمعة، والقدرة على التسليم في الوقت المناسب.
تقوم اللجنة المختصة بتقييم العروض المقدمة من الموردين واختيار العرض الأنسب بناءً على المعايير الموضوعية.

٤. إجراءات الشراء والتعاقد

يتم إعداد عقود الشراء التي تتضمن شروط الدفع، مواعيد التسليم، وضمان الجودة.
يتم توقيع العقود من قبل الأطراف المعنية في الجمعية.

تتم متابعة تنفيذ العقود وضمان الالتزام بالشروط المتفق عليها.

٥. استلام الأصول

يتم وضع إجراءات لاستلام الأصول تشمل التحقق من الكميات والجودة والموصفات المطلوبة.
يتم إعداد تقارير استلام توثق حالة الأصول المستلمة.

٦. التوثيق والمحاسبة

يتم توثيق جميع عمليات الشراء في سجلات الجمعية.

يتم تسجيل الأصول في النظام المحاسبي للجمعية وضمان إدراجها في التقارير المالية.

٧. مراقبة وصيانة الأصول

يتم وضع خطط لصيانة الأصول والحفاظ على حالتها الجيدة.

يتم إجراء جرد دوري للأصول لضمان تحديث السجلات ومطابقة الأصول الفعلية مع السجلات.

٨. مراجعة وتحديث السياسة

يتم مراجعة هذه اللائحة بشكل دوري وتحديثها بناءً على التغيرات في الأهداف أو الاحتياجات أو البيئة التنظيمية.

خاتمة

تؤكد جمعية سدير للأسر المنتجة نماء على التزامها بالشفافية والكفاءة في جميع عمليات شراء الأصول، وتعمل على استخدام الموارد المتاحة بشكل أمثل لدعم وتحقيق أهدافها. وتحرص الجمعية على مراجعة وتحديث سياساتها وإجراءاتها بشكل دوري لضمان مواكبة التغيرات والتحديات الجديدة.